

**সিটিজেন চার্টার**  
(ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য)

**ভিশন ও মিশন**

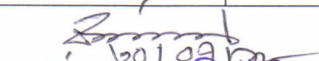
**ভিশনঃ** করদাতাবান্ধব পরিবেশে প্রযুক্তিভিত্তিক আধুনিক দক্ষ রাজস্ব ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে জাতীয় অর্থনীতির অগ্রগতিতে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখা।

**মিশনঃ** আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত ন্যায্যভিত্তিক মূল্য ব্যবস্থাপনায় অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনার আলোকে করদাতা সেবা নিশ্চিতপূর্বক একটি স্বচ্ছ ও জবাবদিহিতামূলক কর্মীবাহিনীর দ্বারা ডিজিটাল কর্মপরিবেশ সৃষ্টির মাধ্যমে যাবতীয় কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নপূর্বক রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা।

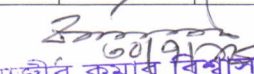
**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি**

**নাগরিক সেবা**

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১.	মূল্য সংযোজন কর আইন এর আওতায় নিবন্ধন প্রদান	মূল্য নিবন্ধনের জন্য মূল্য ফরম-৬ এর মাধ্যমে বিভাগীয় কর্মকর্তা বরাবর আবেদন দাখিল করতে হবে। প্রয়োজনীয় দলিলাদি প্রাপ্তি সাপেক্ষে আবেদন দাখিলের ০২ (দুই) কার্য দিবসের মধ্যে বিভাগীয় কর্মকর্তা নিবন্ধন প্রদান করবেন।	১. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (সত্যায়িত) ২. টিন (TIN) সনদ এর ফটোকপি (সত্যায়িত) ৩. ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি (সত্যায়িত) ৪. ব্যাংক এর প্রত্যয়নপত্র এর ফটোকপি (সত্যায়িত) ৫. ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (সত্যায়িত) ৬. অফিস ভাড়ার চুক্তিপত্রের ফটোকপি (সত্যায়িত) ৭. আইআরসি এর সত্যায়িত ফটোকপি (আমদানীকারক এর ক্ষেত্রে) ৮. ইআরসি এর সত্যায়িত ফটোকপি (রপ্তানীকারক এর ক্ষেত্রে) ৯. মূল্য -এ (উৎপাদনকারীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) ১০. প্রতিষ্ঠান/প্রাঙ্গণ এর নীল নকশা ১১. মালিকানা বা ভাড়া সংক্রান্ত দলিলাদি এর ফটোকপি (সত্যায়িত) ১২. অথরাইজেশন পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ১৩. মেমোরেন্ডাম অব আর্টিকেল (লিঃ কোম্পানীর ক্ষেত্রে) ১৪. অংশীদার চুক্তিনামা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিভাগীয় দপ্তর	বিনামূল্যে সেবা প্রদান	সদর দপ্তর: নিবন্ধন শাখা জনাব রাজিব কুমার বিশ্বাস সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা রুম: ১৯১৭  ১. কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট শ্যামপুর বিভাগ, ঢাকা। ফোন: ০২-৭৪৪৯১০০ ই-মেইল : জনাব পুলক কান্তি দাস, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা।  ২. কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট সূত্রাপুর বিভাগ, ঢাকা। ফোন: ০২-৭৪৫২৩৬৬ ই-মেইল : divisionsutrapur@ gmail.com জনাব কিষান কিংকর তেওয়ারী, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা।  ৩. কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট ডেমরা বিভাগ, ঢাকা ফোন: ০২-৯৫৮৫২২৩ ই-মেইল : demradivision@ gmail.com জনাব সব্যসাচী সিকদার, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা।  ৪. কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট বন্দর বিভাগ। ফোন: ই-মেইল : bandordiv@gma il.com	জনাব শাহীনুর কবির পাভেল বিভাগীয় কর্মকর্তা কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট শ্যামপুর বিভাগ, ঢাকা। ফোন: ০২-৭৪৪৯১০০ ই-মেইল :  মিজ মনোয়ারা আক্তার বিভাগীয় কর্মকর্তা কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট সূত্রাপুর বিভাগ, ঢাকা। ফোন: ০২-৭৪৫২৩৬৬ ই-মেইল : divisionsutrapur@gmail.com  জনাব মিতুল বণিক বিভাগীয় কর্মকর্তা কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট ডেমরা বিভাগ, ঢাকা ফোন: ০২-৯৫৮৫২২৩ ই-মেইল : demradivision@gmail.com  জনাব প্রদীপ কুমার দে বিভাগীয় কর্মকর্তা কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট বন্দর বিভাগ। ফোন: ই-মেইল : bandordiv@gmail.com  মিজ মুনমুন আকতার দিনা বিভাগীয় কর্মকর্তা কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট সোনালগাঁও বিভাগ ফোন: ই-মেইল : sonargaondivison@gmail.com  জনাব মোঃ মাহবুবুল আলম বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট, সিদ্ধিরগঞ্জ বিভাগ ফোন: ০২-৭৬৯৩১৫৪ ই-মেইল : siddirgonjdivision@gmail.com

  
**রাজীব কুমার বিশ্বাস**  
সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা  
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট  
ঢাকা (পূর্ব), ঢাকা।

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রঃ নঃ	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
						<p>জনাব মোঃ এ হামান, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা।</p> <p>৫. কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট সোনোরগাঁও বিভাগ ফোন: ই-মেইল : sonargaondivisi on@gmail.com জনাব মোহাম্মদ হাফিজুর রহমান, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা।</p> <p>৬. কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট, সিদ্ধিরগঞ্জ বিভাগ ফোন: ০২-৭৬৯৩১৫৪ ই-মেইল : siddirgonjdivisi on@gmail.com জনাব উদয়ন ত্রিপুরা, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা।</p> <p>৭. কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট, রূপগঞ্জ বিভাগ। ফোন: ই-মেইল : cusrd21@gmail. com জনাব সোলেমান শাহেদ, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা।</p> <p>৮. কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট, নরসিংদী বিভাগ, নরসিংদী। ফোন: ৯৪৬৩২৩৬ ই-মেইল : narsingdicircle @gmail.com জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা।</p>	<p>জনাব রাফিকুল হাসান বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট, রূপগঞ্জ বিভাগ। ফোন: ই-মেইল : cusrd21@gmail.com</p> <p>জনাব মোহাম্মদ বাপ্পি শাহরিয়ার সিদ্ধিকি বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট, নরসিংদী বিভাগ, নরসিংদী। ফোন: ৯৪৬৩২৩৬ ই-মেইল : narsingdicircle@gmail.com</p>
২.	টার্নওভার করে আওতায় তালিকাভুক্তি	টার্ন ওভার কর তালিকাভুক্তির আবেদন প্রাপ্তির ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে বিভাগীয় কর্মকর্তা নিবন্ধন প্রদান করবেন।	<p>১. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি (সত্যায়িত)</p> <p>২. টিন (TIN) সনদ এর ফটোকপি (সত্যায়িত)</p> <p>৩. ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি (সত্যায়িত)</p> <p>৪. ব্যাংক এর প্রত্যয়নপত্র এর ফটোকপি (সত্যায়িত)</p> <p>৫. ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (সত্যায়িত)</p> <p>৬. অফিস ভাড়ার চুক্তিপত্রের ফটোকপি (সত্যায়িত)</p> <p>৭. মালিকানা বা ভাড়া সংক্রান্ত দলিলাদি এর ফটোকপি (সত্যায়িত)</p>	বিভাগীয় দপ্তর	বিনামূল্যে সেবা প্রদান	(সকল বিভাগীয় দপ্তর)	ক্রমিক (১) এর কলাম ৭ দ্রষ্টব্য

  
 মজিব কুমার বিশ্বাস  
 সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা  
 কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট